



Exercício de 2017

**CAMARA MUNICIPAL DE FLORES**  
**ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO**  
Dezembro(31/12/2017)

**ISOLADO: 1 - CAMARA MUNICIPAL DE FLORES**

1 of 5

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
RECEITA ORÇAMENTÁRIA			DESPESA ORÇAMENTÁRIA		
TESOURO	340,73	1.190,79	TESOURO	2.070.327,41	1.650.805,52
ORDINÁRIO	340,73	1.190,79	GERAL TOTAL	2.070.327,41	1.650.805,52
RECURSOS ORDINÁRIOS	0,00	0,00	ORDINÁRIO	91.580,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS	1.911.588,00	1.648.070,88	EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	1.978.747,41	1.650.805,52
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	1.911.588,00	1.648.070,88	CONSIGNAÇÕES	312.880,20	288.303,05
REPASSE RECEBIDO	1.911.588,00	1.648.070,88	CONSIGNAÇÕES	312.880,20	288.303,05
EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	471.280,20	288.303,05	IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF	0,00	288.303,05
RESTOS A PAGAR (INSCRIÇÃO)	158.400,00	0,00	INSS	67.169,42	0,00
RP NÃO PROCESSADOS - INSCRIÇÃO NO EXERCÍCIO	158.400,00	0,00	OUTROS CONSIGNATÁRIOS	104.868,63	0,00
CONSIGNAÇÕES	312.880,20	288.303,05	PENSÃO ALIMENTÍCIA	4.691,57	0,00
CONSIGNAÇÕES	0,00	0,00	RETENÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	2.811,00	0,00
IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF	67.169,42	0,00	SALDOS PRO EXERC. SEGUINTE	133.339,58	0,00
INSS	104.868,63	0,00	CONTA ÚNICA	314,57	313,25
OUTROS CONSIGNATÁRIOS	4.691,57	0,00	TOTAL	2.383.522,18	1.939.421,82
PENSÃO ALIMENTÍCIA	2.811,00	0,00			
RETENÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	133.339,58	0,00			
SALDOS DO EXERC. ANTERIOR	313,25	1.857,10			
CONTA ÚNICA	313,25	0,00			
BANCOS CONTA MOVIMENTO - DEMAIS CONTAS	0,00	1.857,10			
TOTAL	2.383.522,18	1.939.421,82			

  
LUIZ HELENO ALVES FERREIRA  
PRESIDENTE  
457.483.904-00

  
INALDA MARIA SANTIAGO DA SILVA  
CONTADORA  
CRC 006176-OT PE



**CÂMARA MUNICIPAL DE FLORES**  
**ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO**  
Dezembro(31/12/2017)

**NOTA EXPLICATIVA**

Em atendimento as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBCASP) e a Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, as demonstrações contábeis são apresentadas de forma consolidada, evidenciando a real situação orçamentária, financeira e patrimonial da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo e do Poder Legislativo do Município.

**Crêterios Contábeis adotados para o Balanço Patrimonial**

**Aspectos Gerais**

O Balanço Patrimonial é um demonstrativo que está previsto no artigo 104 e no Anexo 14 da Lei Federal 4.320/64. É a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública, por meio de contas representativas do patrimônio público, além das contas de compensação. Pode-se utilizar as seguintes definições para analisar o Balanço Patrimonial:

**Ativo** – são recursos controlados pela entidade como resultado de eventos passados e dos quais se espera que resultem para a entidade benefícios econômicos futuros ou potencial de serviços.

**Passivo** – são obrigações presentes da entidade, derivadas de eventos passados, cujos pagamentos se esperam que resultem para a entidade saídas de recursos capazes de gerar benefícios econômicos ou potencial de serviços.

**Patrimônio Líquido** – é o valor residual dos ativos da entidade depois de deduzidos todos os seus passivos.

**Análise do Balanço Patrimonial**

**Ativo Circulante**

1. Caixa e Equivalentes de Caixa Compreende as contas correntes e aplicações financeiras da Câmara Municipal. A disponibilidade dos recursos financeiros demonstra no exercício de 2017 um valor de R\$ 314,57 (Trezentos e quatorze reais e cinquenta e sete centavos).

\_\_\_\_\_  
LUIZ HELENO ALVES FERREIRA  
PRESIDENTE  
457.483.904-00

\_\_\_\_\_  
INALDA MARIA SANTIAGO DA SILVA  
CONTADORA  
CRC 006176-0T PE





Dezembro(31/12/2017)

3 of 5

## CÂMARA MUNICIPAL DE FLORES

### ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO

#### NOTA EXPLICATIVA

2. Créditos a Receber São créditos a curto prazo os valores a receber por fornecimento de bens, serviços, créditos tributários, dívida ativa, transferências, empréstimos e financiamentos concedidos, realizáveis no curso do exercício social subsequente.

3. Demais Créditos e Valores a Curto Prazo Esse grupo inclui os valores a receber decorrentes das demais transações realizáveis no curto prazo como os por reembolso de adiantamento de salário família e maternidade.

4. Investimentos de Aplicação Temporária a Curto Prazo

Os Investimentos decorrentes de aplicações temporárias de curto prazo compreendem as participações permanentes em outras sociedades, bem como os bens e direitos não classificáveis no Ativo Circulante, nem no Ativo Realizável a Longo Prazo, que não se destinem à manutenção da atividade da entidade.

5. Estoques

Compreende o valor dos bens adquiridos, produzidos ou em processo de elaboração pela entidade com o objetivo de utilização própria no curso normal das atividades.

Ativo Não Circulante

6. Ativo Realizável a Longo Prazo Os ativos realizáveis a longo prazo representam os valores a receber por fornecimentos de bens, serviços, créditos tributários, dívida ativa, transferências, empréstimos e financiamentos concedidos, realizáveis após doze meses da publicação das demonstrações contábeis, deduzindo-se os ajustes de perdas de créditos a longo prazo.

7. Imobilizado Ativo Imobilizado são os direitos que tenham por objeto bens corpóreos e incorpóreos à manutenção das atividades da entidade ou exercidos com essa finalidade, inclusive os decorrentes de operações que transfiram a ela os benefícios, os riscos e o controle desses bens. De acordo com o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público, o grupo de bens imóveis compreende os valores dos bens duráveis, que não podem ser retirados sem destruição ou dano, os quais classificam-se em bens de uso especial, bens dominicais, bens de uso do povo, inclusive imóveis em construção. Abaixo a posição do valor patrimonial do imobilizado da entidade:

LUIZ HELENO ALVES FERREIRA  
PRESIDENTE  
457.483.904-00

INALDA MARIA SANTIAGO DA SILVA  
CONTADORA  
CRC 006176-07 PE



**CÂMARA MUNICIPAL DE FLORES**  
**ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO**  
Dezembro(31/12/2017)

**NOTA EXPLICATIVA**

É importante informar que os bens foram inventariados e realizada a depreciação dos bens móveis; podemos ver que houve um aumento no imobilizado pela incorporação de ativos nos bens imóveis em comparação com o exercício de 2016.

**Passivo Circulante**

**8. Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar**

São as obrigações referentes a salários ou remunerações, bem como benefícios aos quais o empregado ou servidor tenha direito; aposentadorias, reformas, pensões e encargos a pagar, benefícios assistenciais, inclusive os precatórios decorrentes dessas obrigações, com vencimento no curto prazo estão compreendidos nesse grupo de contas.

O critério utilizado pelo Município para apurar os valores a pagar foi realizado pelo Sistema de Contabilidade da instituição.

9. **Empréstimos e Financiamentos** Compreende as obrigações financeiras externas e internas da entidade a título de empréstimos, bem como as aquisições efetuadas diretamente com o fornecedor, com vencimento no curto prazo.

10. **Fornecedores a Pagar** Compreende as obrigações junto a fornecedores de matérias-primas, mercadorias e outros materiais utilizados nas atividades operacionais da entidade, bem como as obrigações decorrentes do fornecimento de utilidades e da prestação de serviços, tais como de energia elétrica, água, telefone, propaganda, alugueis e todas as outras contas a pagar, inclusive os precatórios decorrentes dessas obrigações, com vencimento no curto prazo.

11. **Demais Obrigações a Curto Prazo** Compreende as obrigações da entidade junto a terceiros, não incluídas nos subgrupos anteriores, com vencimento em até doze meses, inclusive os precatórios decorrentes dessas obrigações. **Passivo Não Circulante**

12. **Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Longo Prazo** Compreende as obrigações referentes a salários ou remunerações, bem como benefícios aos quais o empregado ou servidor tenha direito, aposentadorias, reformas, pensões e encargos a pagar, benefícios assistenciais, inclusive os precatórios decorrentes dessas

\_\_\_\_\_  
LUIZ HELENO ALVES FERREIRA  
PRESIDENTE  
457.483.904-00

\_\_\_\_\_  
INALDA MARIA SANTIAGO DA SILVA  
CONTADORA  
CRC 006176-07 PE





**CÂMARA MUNICIPAL DE FLORES**  
**ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO**

Dezembro(31/12/2017)

**NOTA EXPLICATIVA**

obrigações, com vencimento no longo prazo.

13. Fornecedores a Longo Prazo Compreende as obrigações junto aos fornecedores de matérias-primas, mercadorias e outros materiais utilizados nas atividades operacionais da entidade, inclusive os precatórios decorrentes dessas obrigações, com vencimento no longo prazo.

14. Provisões a Longo Prazo Compreende os passivos de prazos ou de valores incertos, com probabilidade de ocorrerem no longo prazo.

15. Demais Obrigações a Longo Prazo Compreendem as obrigações da entidade junto a terceiros não incluídas nos subgrupos anteriores, com vencimento após doze meses da data das demonstrações contábeis, inclusive os precatórios decorrentes dessas obrigações.

16. Patrimônio Líquido Compreende o valor residual dos ativos da entidade depois de deduzidos todos seus passivos.

Em síntese a administração apresentou o Balanço Patrimonial da Câmara Municipal de Flores- PE do exercício de 2017 adequadamente com a posição patrimonial e financeira da entidade em equilíbrio e em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, dentro dos padrões estabelecidos pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público juntamente com as notas explicativas.

\_\_\_\_\_  
LUIZ HELENO ALVES FERREIRA  
PRESIDENTE  
457.483.904-00

\_\_\_\_\_  
INALDA MARIA SANTIAGO DA SILVA  
CONTADORA  
CRC. 006176-0T PE